

แบบเสนอโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เขตสุขภาพที่ ๑๒  
ชื่อโครงการ ปฐมนิเทศและการสัมมนาพร้อมกันหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี  
สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่บรรจุใหม่ เขตสุขภาพที่ ๑๒  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ ร่วมกับวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา  
ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาว อมาวสี อัมพันธ์ศิริรัตน์ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
สังกัดวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา โทรศัพท์ ๐๘๖-๐๔๑๓๐๒๐ E-mail [aamavasee@hotmail.com](mailto:aamavasee@hotmail.com)  
๒. นายพฤทธิ ไชยเหมววงศ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สังกัด  
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ โทรศัพท์ ๐๘๘-๖๗๑๗๕๗๓ E - mail address : [pruet2507@gmail.com](mailto:pruet2507@gmail.com)

ความสอดคล้อง

๑. ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข (๔ Excellence) : สอดคล้องกับ People  
excellence

๒. แผนงานที่ ๑๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนด้านสุขภาพ

๓. โครงการหลัก ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดสรรแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรคู่สัญญา เข้าสู่  
โครงการฝึกเพิ่มพูนทักษะและปฏิบัติงานในพื้นที่เขตสุขภาพที่ ๑๒ ในการทำงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น  
สร้างพลังในการทำงานและเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ประกอบกับสำนักงาน  
คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการ และการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้กับ  
หน่วยงานราชการเพื่อเป็นการสร้างความพร้อมให้กับข้าราชการใหม่เป็นไปอย่างมีระบบ มีมาตรฐานและมี  
คุณภาพ โดยมีกระบวนการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน  
ส่วนที่ ๑ การปฐมนิเทศเพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่ "ได้เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัย  
ทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนเป็นการสร้าง  
ขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ ส่วนที่ ๒ การเรียนรู้ด้วยตนเองโดยชุดฝึกอบรมทางไกลหลักสูตร  
ฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ ส่วนที่ ๓ ใช้ "หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี" ของสำนักงาน ก.พ. ซึ่ง  
เป็นหลักสูตรที่เน้นการปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาจิตสำนึกราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและ  
จริยธรรม จรรยาข้าราชการ กิจกรรมช่วยเหลือสังคม การทำงานเป็นทีมและพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน  
ตลอดจนเกิดความตระหนักในหน้าที่ของข้าราชการและมีความพร้อมในการทำงานเพื่อประโยชน์สุขต่อประชาชน  
และประเทศชาติ โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง

เพื่อสร้างความพร้อมให้กับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และการพัฒนาข้าราชการ  
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ก.พ.  
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ ร่วมกับ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก  
ได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศและการสัมมนาพร้อมกันหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์  
และเภสัชกรที่บรรจุใหม่ เขตสุขภาพที่ ๑๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ขึ้น



## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ นโยบายและทิศทางการทำงานของเขตสุขภาพที่ ๑๒
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังค่านิยมและปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี
- ๒.๓ เพื่อให้มีสมรรถนะและจรรยาที่เหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๔ เพื่อสร้างเครือข่ายข้าราชการในการทำงานอย่างบูรณาการ

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายหลักจาก ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประกอบด้วย แพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร  
คู่สัญญากระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๐ (สงขลา สตูล ยะลา ปัตตานี และ นราธิวาส) จำนวนประมาณ  
๒๐๐ คน

๓.๒ กลุ่มเป้าหมายรองจากจังหวัดตรังและพัทลุงประกอบด้วย แพทย์/ทันตแพทย์/เภสัชกร คู่สัญญา  
กระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๐ จำนวนประมาณ ๕๐ คน

## ๔. วิธีดำเนินการ

- ปฐมนิเทศ ชี้แจงหลักสูตร
- บรรยาย
- ศึกษาดูงาน สรุปและนำเสนอ
- อภิปรายกลุ่ม/เสวนา
- ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- ประเมินผล

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๕ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐

## ๖. สถานที่ในการดำเนินการ

โรงแรมบีพี สมิหลา บีช สงขลา

## ๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ลำดับที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย
๑.	ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีผลการประเมินด้านวิชาการและพฤติกรรมอยู่ในระดับดี	๙๐
๒.	ร้อยละของผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจต่อการอบรมเกี่ยวกับความเหมาะสมของหลักสูตร กระบวนการและกิจกรรมการอบรมระดับมากขึ้นไป	๘๐

๘. กิจกรรม/การดำเนินงานตามระบบ PDCA

รายการ	ระยะเวลาการดำเนินงาน (ว/ด/ป)
<p>๑. <b>ขั้นวางแผนงานดำเนินงาน (Plan)</b></p> <p>(๑) ตรวจสอบจำนวนและรายชื่อข้าราชการที่เข้ารับการอบรม</p> <p>(๒) จัดทำหลักสูตร ชุดกิจกรรมและวางแผนการอบรม</p> <p>(๓) แจงรายละเอียดและกำหนดการอบรมให้ส่วนราชการต้นสังกัดทราบ</p> <p>(๔) ติดต่อ ประธานวิทยากร สถานที่ อาหารและรถรับ-ส่ง</p> <p>(๕) จัดเตรียมเอกสาร</p>	<p>๑-๓๑ มี.ค. ๖๐</p>
<p>๒. <b>ขั้นดำเนินการ (Do)</b></p> <p>(๑) รับลงทะเบียนและแจกเอกสารประกอบการอบรม</p> <p>(๒) ประธานการรับ-ส่งวิทยากร</p> <p>(๓) อำนวยความสะดวกวิทยากรและข้าราชการที่เข้ารับการอบรม</p> <p>(๔) บันทึกเสียงและภาพเพื่อประโยชน์ในการนำไปใช้ประกอบการหลักสูตร</p> <p>(๕) ประเมินผลการเรียนรู้ของข้าราชการที่เข้ารับการอบรม</p> <p>(๖) บริหารงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</p> <p>(๗) ดำเนินการอื่น ๆ เพื่อให้การอบรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การดูแลชั้นเรียน การเป็นผู้อำนวยความสะดวกเรียนรู้ เชื่อมโยงการเรียนรู้ระหว่างชุดกิจกรรม และสรุปเชื่อมโยงกระบวนการเรียนรู้ทั้งกระบวนการพัฒนา</p>	<p>๒๕-๓๐ พ.ค. ๖๐</p>
<p>๓. <b>ขั้นสรุปและประเมินผล (Check)</b></p> <p>(๑) ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการอบรม</p> <p>(๒) สรุปผลการอบรม</p> <p>(๓) แจงผลการอบรมให้ส่วนราชการต้นสังกัดทราบเพื่อใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>	<p>๒๕-๓๐ พ.ค. ๖๐</p>
<p>๔. <b>ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (Act)</b></p> <p>สรุปผลการประเมิน เพื่อนำไปเป็นปัจจัยนำเข้าสำหรับการจัดโครงการปีต่อไป</p>	<p>๓๑ พ.ค. - ๒ มิ.ย. ๖๐</p>

๙. แหล่งงบประมาณ งบจังหวัดชายแดนใต้ จำนวน ๑,๑๓๔,๕๐๐ บาท

กิจกรรม	ประเภท งบประมาณ	จำนวนเงิน	รายละเอียดค่าใช้จ่าย
๑. จัดอบรมให้ความรู้ ศึกษาดูงาน จำนวน ๖ วัน	งบดำเนินงาน	๗๓,๘๐๐	ค่าตอบแทนวิทยากร
		๓,๐๐๐	ค่าตอบแทนวิทยากรกลุ่มย่อย ๕ คน x ๓๐๐ บาท x ๒ ชม)
		๙,๐๐๐	ค่าวิทยากรในพื้นที่ (ศึกษาดูงาน) (๓ ชม x ๖๐๐ บาท x ๕ คน)
		๕,๘๐๐	ค่าที่พัก วิทยากร (๑,๔๕๐บาทX ๔ คน)
		๓๐,๐๐๐	ค่าพาหนะวิทยากร
		๑๔๓,๐๐๐	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐บาทX๑๑ มื้อX๒๖๐คน)
		๓๒๕,๐๐๐	ค่าอาหารกลางวัน (๒๕๐บาทX๕ มื้อX๒๖๐คน)
		๓๙๐,๐๐๐	- ค่าอาหารเย็น (๓๐๐บาทX๕ มื้อX๒๖๐คน)
		๖๕,๐๐๐	ค่าพาหนะศึกษาดูงาน ๕ กลุ่ม (รถบัส ๕ คัน x ๑๓,๐๐๐ บาท)
		๕๐,๐๐๐	ค่าจ้างทำเอกสารการอบรม (๒๐๐บาทX๒๕๐คน)
		๒๕,๐๐๐	ค่าวัสดุจัดอบรม (๑๐๐ บาทX ๒๕๐คน)
		๑๔,๘๐๐	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

รวมทั้งสิ้น ๑,๑๓๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

กตทช.

๑๐. การประเมินผล

๑๐.๑ ประเมินด้านวิชาการและพฤติกรรม

๑๐.๒ ประเมินความพึงพอใจต่อการอบรม

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ผลผลิต (Out put)

- มีข้าราชการใหม่ สายงานแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่บรรจุใหม่ได้รับการอบรมครบทุกคน

I

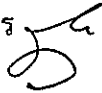
๑๑.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

- ผู้ผ่านการอบรมทั้ง ๒๕๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้นระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๘๐
- ผู้ผ่านการอบรมทั้ง ๒๕๐ คน มีความพึงพอใจต่อการอบรมระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๘๐

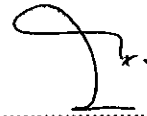
๑๑.๓ ผลกระทบ (Impact)

- ผู้ผ่านการอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและมีความพร้อมในการทำงานเพื่อประโยชน์สุขต่อประชาชน

๑๒. ผู้เขียนโครงการ



(นางสาวอมวาลี อัมพันศิริรัตน์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา



(นายพฤทธิ ไชยเหมวงศ์)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒

๑๓. ผู้เสนอโครงการ



(นางประไพพิศ สิงหเสม)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา  
วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สงขลา



(นายไชยสิทธิ์ เทพชาตรี)  
ประธานคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล(CHRO)  
เขตสุขภาพที่ ๑๒

๑๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

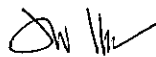
ร้อยโท.....

(สุภาพ ไพศาลศิลป์)


ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒

๑๕. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติโครงการปฐมนิเทศและการสัมมนาพร้อมกันหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดีสำหรับแพทย์  
ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่บรรจุใหม่ เขตสุขภาพที่ ๑๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ  
สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑๒ จำนวนเงิน ๑,๑๓๔,๕๐๐ บาท ( หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน )



(นางพรรณพิมล วิปุลากร)  
ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข  
เขตสุขภาพที่ ๑๒

OK 

โครงการบูรณนิเทศและการสัมมนา หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี  
สำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่บรรจุใหม่ เขตสุขภาพที่ ๑๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ณ โรงแรมบีพี สมิทรา ปีท

วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันพฤหัสบดี ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐						ประชุมทีมผู้จัดการ อบรม	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ ดร.กิตติพร เนาสู่วรรณ และคณะ
วันศุกร์ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐	ศูนย์สมทบนา คร.รงนา วิริยะสมบัติ	เปิดการอบรม/บรรยาย พิเศษ โดยผู้ตรวจราชการฯ	การเป็นข้าราชการที่ดี นพ.สุวิทย์ วิริยะพงษ์สุกิจ			การพัฒนาบุคลิกภาพ อาจารย์ภัศ ภัทรเดชสกุล	กิจกรรมสร้างกลุ่ม เครือข่ายประสานงาน
วันเสาร์ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐		จรรยาบรรณข้าราชการ พันตรีสุธี สุขสกุล				หน่วยงานคุณธรรม การสร้างวินัย สร้างทีมและความ สามัคคี พันตรีสุธี สุขสกุล	การสร้าง MOPM ในหน่วยงานและวิชาชีพ
วันอาทิตย์ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐	กิจกรรมการพัฒนาจิต	โรคติดต่อที่เป็นปัญหา สำคัญในเขตสุขภาพที่ ๑๒ ดร.ธนิษฐา ศิษสุวรรณ และคณะ	ความงาม บนคุณค่าของ งาน นพ.สกล สิงหะ			แบ่งกลุ่มย่อย ๕ กลุ่ม ศึกษาจากพื้นที่จริง ตามรอยพระยุคลบาทและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ความรู้ เขานา ชุมช้อย บางกล่ำ บ้านหาร หรือ เขารูปช้าง ) อ.บุษกร โภมฉกร ดร.วินัย พงศ์ษวศรีและคณะ.	สรุปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากการศึกษาดูงาน อ.บุษกร โภมฉกร ดร.วินัย พงศ์ษวศรี และคณะ
วันจันทร์ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐		แนวทางการดำเนินงาน "Service Plan" ในเขตสุขภาพที่ ๑๒ นพ.สิทธิภัทร์ รุ่งประเสริฐ และคณะ สสจ.ยะลา	Primary Care Cluster นพ.วิเศษ สิรินทรโรตถาน			๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสุขภาพ นพ.สงกรานต์ ไหมชุม	นำเสนอผลจากการศึกษา ดูงาน อ.บุษกร โภมฉกร ดร.วินัย พงศ์ษวศรี และคณะ
						๑๕.๐๐-๑๗.๐๐ องค์ความรู้เกี่ยวกับโรค ทางจิตเวช (สำหรับแพทย์ เภสัชกร) -Dental Safety Clinic (สำหรับทันตแพทย์)	

วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันอังคาร ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐	กิจกรรมการพัฒนาจิต	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ เสวนาแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ทพญ.เสฐณีศักดิ์ ศิริพงษ์ รพ.สิงหนคร นพ.สมชาย พงษ์ธัญญะวิริยะ รพ.ยะหริ่ง ภก.อาทิตย์ มาลินี รพ.พัทลุง ทพ.อมรพงษ์ อังธัญวงศ์ ผู้ดำเนินงานอภิปราย			๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. การทำงานท่ามกลางความ หลากหลายทางวัฒนธรรม นพ. รอชาติ ปัตยะบุตร	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ปิดการอบรม โดย ผู้ตรวจราชการฯ เขตสุขภาพที่ ๑๒	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

**หมายเหตุ**

รับประทานอาหารเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.  
รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. และ ช่วงบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.  
รับประทานอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.